

MODALITA' DI IMMATRICOLAZIONE ALLE LAUREE TRIENNALI

In base al DM 270/04, art.6, l'ammissione ai corsi di laurea di primo livello è subordinata al possesso di un diploma di scuola superiore di durata quinquennale o quadriennale o di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo. E' prevista inoltre una **prova di valutazione** della preparazione iniziale dello studente, che deve essere sostenuta preferibilmente dopo l'immatricolazione. **L'esito non preclude in alcun modo l'iscrizione ai corsi di laurea, ma aiuta a conoscere il proprio livello di preparazione generale.**

Le immatricolazioni a Relazioni pubbliche e al DAMS saranno aperte **dal 15 luglio al 18 ottobre 2013**, mentre, per quanto riguarda Relazioni pubbliche on line, sono a disposizione alcuni posti per il III anno, previa presentazione della domanda di valutazione della carriera pregressa tra il 15 luglio e il 12 settembre 2013.

E' possibile effettuare la pre-immatricolazione in modalità on line sul sito dell'Università; l'immatricolazione sarà perfezionata solo con la consegna di tutta la documentazione richiesta allo sportello della Segreteria studenti di Gorizia.

Per ogni anno di iscrizione è previsto il pagamento delle tasse universitarie in 3 rate: la prima si paga in contemporanea con l'immatricolazione, o con il rinnovo dell'iscrizione agli anni successivi, la seconda entro il 31 marzo e la terza entro il 30 maggio del 2014. E' prevista, inoltre, l'iscrizione in qualità di **studente part-time**.

Per informazioni in merito alla riduzione sull'importo delle rate delle tasse, fare riferimento al bando pubblicato sul sito dell'Ente regionale per il Diritto allo Studio, E.R.Di.S.U. (www.erdisu.udine.it), e al Manifesto aggiuntivo relativo alle tasse per l'anno accademico 2013/14, pubblicato sul sito www.uniud.it.

MODALITA' DI IMMATRICOLAZIONE ALLE LAUREE MAGISTRALI

Per essere ammessi ai corsi di laurea magistrale occorre essere in possesso della laurea o del diploma universitario di durata triennale, o di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo. L'ammissione ai corsi di laurea è subordinata al possesso, prima dell'immatricolazione, di alcuni requisiti: una laurea triennale in determinate classi e l'aver acquisito crediti in alcuni settori-scientifico disciplinari (consultare i Manifesti degli Studi pubblicati sul sito).

L'adeguatezza della preparazione iniziale dello studente sarà verificata da una specifica commissione di docenti mediante un **colloquio individuale**, che permetterà di valutare le competenze e le attitudini ad intraprendere con successo il corso di studi e che **non precluderà in alcun modo l'iscrizione ai corsi di laurea magistrale.**

Le immatricolazioni alle lauree magistrali in Comunicazione integrata per le imprese e le organizzazioni e in Discipline della musica dello spettacolo e del cinema/Film and audiovisual studies saranno aperte **dal 15 luglio al 18 ottobre**, e, per gravi e giustificati motivi, **fino al 10 gennaio 2014.**

Per gli studenti che conseguiranno la laurea di primo livello in data successiva al 18 ottobre 2013, sarà consentita l'immatricolazione alla laurea magistrale in Discipline della musica dello spettacolo e del cinema/Film and audiovisual studies fino al **14 marzo 2014.**

E' possibile effettuare la pre-immatricolazione in modalità on line sul sito dell'Università; l'immatricolazione sarà perfezionata solo con la consegna di tutta la documentazione richiesta allo sportello della Segreteria studenti di Gorizia; inoltre, i laureati presso altre università devono autocertificare il possesso del titolo accademico con l'indicazione degli esami superati.

Per quanto riguarda le tasse, vale quanto indicato per le lauree triennali.

SERVIZI PER GLI STUDENTI E SERVIZI DI SEGRETERIA

L'Università degli Studi di Udine fornisce a tutti i suoi studenti i seguenti servizi:

- una **casella di posta elettronica** per ciascuno studente (SPES);
- l'utilizzo del Sistema informativo per la gestione della didattica Esse3 (accesso tramite un codice personale consegnato al momento dell'immatricolazione) per la visualizzazione degli appelli, l'iscrizione agli esami, la visualizzazione dei risultati delle prove intermedie, la visualizzazione e la stampa dei certificati come promemoria o ai fini di un'autocertificazione;
- una **tessera d'identificazione elettronica** (smart card) che attesta lo status di studente;
- l'utilizzo delle aule informatiche e delle aule studio, con accesso a Internet e wi-fi.

La Segreteria studenti di Gorizia si occupa delle immatricolazioni ai corsi di laurea attivati nella sede e cura le carriere degli studenti iscritti per quanto riguarda caricamento piani di studio, registrazione di esami, trasferimenti, passaggi, lauree.

Fornisce inoltre un servizio di rilascio certificazioni.

Si possono richiedere informazioni sui corsi di laurea e sulle immatricolazioni e ritirare materiale informativo nelle seguenti modalità:

- **allo sportello negli orari di apertura**
- **telefonticamente**
- **via mail**
- **consultando il sito www.uniud.it**



Università degli studi di Udine
Centro Polifunzionale di Gorizia

INFORMAZIONI

Centro Polifunzionale di Gorizia

via Diaz 5, 34170 Gorizia
t.: +39 0481 580 311
<http://www.cego.uniud.it/>

Area servizi per la didattica – Polo umanistico

via Diaz 5, 34170 Gorizia
orario sportello:
lunedì-venerdì, ore 9.30–11.30
giovedì, ore 14.00–16.00 (tranne agosto)
t.: +39 0481 580 374/360
@: segreteriastudenti.cego@uniud.it

Per raggiungere la sede una volta arrivati a Gorizia:

Palazzo Alvarez
via Diaz, 5
(autobus n.1 dalla stazione ferroviaria)

a cura di
Area servizi per la didattica del Polo goriziano



Gruppo per l'orientamento a Gorizia

Studiare a Gorizia

AREA SERVIZI PER LA DIDATTICA POLO UMANISTICO

Polo goriziano dell'Università
degli Studi di Udine
Palazzo Alvarez, via Diaz 5
Gorizia