



**BANDO (rif. Direzione del Cego) PER LO SVOLGIMENTO DEL TIROCINIO
DEGLI STUDENTI ISCRITTI AI CORSI DI LAUREA ATTIVI A GORIZIA**

Proposta di tirocinio

Direzione del Centro Polifunzionale di Gorizia Università degli studi di Udine

In base al Decreto del Direttore del Centro Polifunzionale di Gorizia n. 16 del 19/12/07, l'Università di Udine sede di Gorizia bandisce una **selezione per 1 studente/ssa iscritto al Corso di Laurea triennale in Relazioni Pubbliche, 2° e 3° anno), o al corso Magistrale**, che intenda effettuare apposita attività di **tirocinio interno, parte in presenza, parte da remoto**.

Profilo dell'ente

Il Centro Polifunzionale di Gorizia si occupa della gestione didattica e logistica della sede. Organizza inoltre eventi a carattere istituzionale e di orientamento, eventi culturali, gestisce i tirocini curriculari ed extracurriculari.

Progetto di tirocinio

Il progetto prevede che il/la tirocinante:

- **supporti il lavoro della Segreteria didattica**, collaborando ad attività istituzionali legate allo svolgimento della didattica, alcune delle quali potranno essere svolte anche da remoto;
- **supporti il lavoro della Direzione**, collaborando –anche da remoto- ad alcune attività istituzionali che possono essere formative per il candidato (attività di collegamento con i vari uffici del Cego, stesura lettere/mail ufficiali, svolgimento iter per il rilascio di attestati, comprensione protocollo e archiviazione documenti ecc);

Il tirocinio sarà di **150 ore**, inizierà nella **prima settimana di luglio**, prevede **una parte delle ore (circa il 30%) da svolgersi in presenza, 3 ore in orario antimeridiano** (il numero delle ore e la loro distribuzione potrà essere modificata a seconda delle necessità dell'ufficio, e degli impegni istituzionali del Tirocinante) **e la parte restante da remoto**; il tirocinio terminerà indicativamente nel **mezzo di ottobre**, prevedendo una pausa di 15 gg nel mese di agosto.

Sede: CEGO – Gorizia, via IX Agosto, 8 per le attività in presenza

Via mail, telefono o su piattaforma TEAMS per le attività da svolgersi a distanza

Inviare la propria candidatura, completa di CdL cui si è iscritti, anno di corso, autocertificazione sugli esami svolti a: direzione.cego@uniud.it entro il 23 giugno p.v.